



МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11 Г. УРУС-МАРТАН»
(МБОУ «СОШ №11 г. Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ХЬАЛХА-МАРТАН №11ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Хьалха-Мартан №11 йолу ЮЮШ»)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

28 августа 2024 г.

г. Урус-Мартан

№ 1

Председательствующий – Махмуджанова Э.Ч.

Секретарь – Сембаева Э.М.

Присутствовали: 74 человек

Повестка дня

1.1 Организационный этап. Ответственные – Махмуджанова Э.Ч., директор школы.

Регламент – 5 минут.

1.2. Развитие суверенной национальной системы образования. Ответственный –

Махмуджанова Э.Ч., директор школы. Регламент – 15 минут.

2. Утверждение изменений в ООП в связи с изменениями во ФГОС и ФОП. Ответственный –

Сембаева Э.М., заместитель директора по УР. Регламент – 5 минут.

3. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы в составе ООП и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на 2024/25 учебный год.

Ответственный – Махмуджанова Э.Ч., заместитель директора по ВР. Регламент – 5 минут.

4. Анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. Ответственный – Сембаева Э.М., заместитель директора по УР. Регламент – 5 минут.

5. Утверждение плана работы школы на 2024/25 учебный год. Ответственный – Сембаева Э.М., заместитель директора по УР. Регламент – 5 минут.

6. Развитие профессиональных компетенций педагогов. Ответственный – Висаева Т.Л., заместитель директора по МР. Регламент – 10 минут.

Ход заседания

Организационный этап:

- исполнение Государственного гимна РФ и демонстрация Государственного флага РФ;
- видеообращение министра просвещения Российской Федерации С.С. Кравцова;
- выступление представителей проекта «Навигаторы детства» и Российского движения детей и молодежи «Движение первых»;
- выступление председателя Совета родителей Магамаева Таисия Мусаевна

Выступил:

Махмуджанова Э.Ч., директор школы, который поздравил педагогов с началом учебного года, представил новых учителей. В соответствии с Порядком функционирования педагогического совета предложил выбрать председателя и секретаря педагогического совета на 2024/25 учебный год. Также обозначил повестку педагогического совета и регламент работы.

Выступила:

Астемирова М.Р., председатель первичной профсоюзной организации. Она предложила кандидатуру директора школы Махмуджановой Э.Ч., в качестве председателя педагогического совета и заместителя директора школы по УР Сембаеву Э.М. в качестве секретаря педагогического совета.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 74 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Назначить председателем педагогического совета на 2024/25 учебный год Махмуджанову Э.Ч., директора школы.

2. Назначить секретарем педагогического совета на 2024/25 учебный год Сембаеву Э.М., заместителя директора по УР.

По вопросу № 1

СЛУШАЛИ:

Махмуджанова Э.Ч., директора школы, которая рассказала об основных направлениях развития суверенной национальной системы образования, озвученных в рамках августовской конференции Министерства образования и науки Чеченской Республики.

В выступлении директор рассмотрела три вопроса, которые Минпросвещения рекомендовало включить в повестку августовских совещаний:

1. Реализация мероприятий в рамках проведения Года семьи.
2. Введение учебного предмета «Труд (технология)».
3. Введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»

Директор проинформировала о мероприятиях, которые провели в первом полугодии Года семьи в регионе и в школе. Также директор предложила педагогам обсудить вопросы взаимодействия школы с родительским сообществом и организовать трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания. Проанализировала предложения по организации родительского просвещения и реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России».

В рамках второго вопроса директор проинформировала педагогов об изменениях в преподавании технологии, которые вступают в силу с 1 сентября 2024 года. Теперь этот предмет называется «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 22.01.2024 № 31). Такую корректировку внесли во ФГОС НОО, ФГОС НОО-2021, ФГОС ООО и ФГОС ООО-2021.

Рассказала о структуре федеральной рабочей программы по учебному предмету «Труд (технология)». Пояснил, какие обязательные и вариативные модули входят в программу. Подчеркнул, что учебный предмет «Труд (технология)» внесли в перечень предметов, для которых обязательно непосредственное применение федеральной рабочей программы (Федеральный закон от 19.12.2023 № 618-ФЗ).

Руководитель школы поставила перед учителями задачу по усилению предметно-практической деятельности на уроках. Предложила обсудить специфику изучения модулей «Черчение и основы графической грамоты» и «Робототехника», в которые включили темы, связанные с изучением беспилотных автоматизированных систем, их видов, назначения, а также конструирования, программирования, пилотирования БПЛА.

Рассказала об особенностях изучения вариативных модулей, которые включили в программу в зависимости от социально-экономических потребностей региона. Объяснила специфику изучения модулей «Авиамоделирование», «Медиатехнологии», «Ситифермерство», «Ресурсосберегающие технологии» и других.

Директор предложила обсудить возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников. Также руководитель предложила педагогам продумать варианты изучения темы «Мир профессий», которая входит в каждый модуль учебного предмета «Труд (технология)».

Далее директор рассказала о новом учебном предмете «Основы безопасности и защиты Родины», который вводят во всех школах страны с 1 сентября 2024 года (приказ Минпросвещения от 27.12.2023 № 1028). Проинформировала о роли и месте учебного предмета,

структуре и основных составляющих федеральной рабочей программы по ОБЗР. Рассказала о роли предмета в подготовке к военной службе, гражданской обороне и формировании ответственного отношения к защите Отечества.

Директор предложила обсудить возможности и потенциал нового учебного предмета с точки зрения ответа государства, общества и личности на традиционные риски и новые вызовы. Рассказал о новых подходах к преподаванию ОБЗР. Например, привлечении к преподаванию участников СВО.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
4. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 74 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
4. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределение и профориентации учеников.

По вопросу № 2

СЛУШАЛИ:

Сембаеву Э.М., заместителя директора по УР, которая сообщила, что к 1 сентября 2024 года школа обязана обновить все образовательные программы из-за изменений во ФГОС и ФОП. В ООП НОО и ООО необходимо включить рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО – ввести предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменить рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Еще придется скорректировать учебные планы: в ООП ООО – разделить физкультуру и ОБЗР на две

предметные области, в ООП НОО и ООО – указать в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Сембаева Э.М., познакомила учителей с проектами изменений в ООП по уровням образования на 2024/25 учебный год. Были представлены на согласование учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, календарные учебные графики на 2024/25 учебный год.

Сембаева Э.М., представила для утверждения ООП НОО, ООО, разработанные в соответствии с ФГОП НОО, ООО. Напомнила учителям о том, что на уроках они должны использовать задания для формирования и развития функциональной грамотности. В ФГОП развитие функциональной грамотности обозначено как одно из условий, которое должна выполнять школа, чтобы обеспечить высокий уровень качества образования.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО в соответствии с ФГОС и ФГОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 74 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО в соответствии с ФГОС и ФГОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.

По вопросу № 3

СЛУШАЛИ:

Махмуджанова З.Ч., заместитель директора по ВР, рассказала о системе дополнительного образования в школе, а также основных направлениях воспитательной работы школы на новый учебный год согласно рабочей программе воспитания. Представила на согласование рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы для ООП НОО, ООО по ФГОП, а также дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Утвердить рабочую программа воспитания

2. ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 74 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

2. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

По вопросу № 4

СЛУШАЛИ:

Сембаеву Э.М., заместителя директора по УР, которая провела анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. В 2023/24 учебном году школа реализовывала программы начального и основного общего образования согласно утвержденным учебным планам. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены в соответствии с ФОП и утверждены рабочие программы, содержащие тематическое планирование по каждому предмету. В конце каждой четверти администрация отслеживала выполнение программы и организацию повторения. Контроль реализации рабочих программ включен в раздел «Организация образовательной деятельности» плана внутришкольного контроля, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации тематического планирования;
- анализ четвертных отчетов руководителей ШМО;
- изучение классных журналов и журналов обучения на дому;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2023/24 учебного года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по русскому языку и математике (2–11-е классы: сентябрь, октябрь, декабрь), английскому языку (5–7-е, 9-е классы), истории (5–7-е, 9-е классы), физике (7-е, 8-е классы), химии (10-е классы), обществознанию, географии и биологии (6–9-е классы); проверялась техника чтения (2–4-е классы); проводились мониторинг осмысленного чтения (3–5-е классы), мониторинг уровня сформированности УУД (1–7-е классы), диагностика функциональной (естественно-научной, цифровой, читательской) грамотности (5–8-е классы). Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались на заседаниях ШМО, административных совещаниях, педагогических советах.

Результаты учебной деятельности по параллелям:

Параллель	Усп./Кач.	I четверть	Год	Изменения
2 кл.	Усп.	100%	100%	0%
	Кач.	50,31%	48%	-2,31%
3 кл.	Усп.	100%	100%	0%
	Кач.	38,27%	50%	+11,73%
4 кл.	Усп.	100%	100%	0%
	Кач.	45,20%	48%	+2,8%

5 кл.	Усп.	97,28	99,26	+1,98
	Кач.	28,12	42,91	+14,79
6 кл.	Усп.	88,49	90,94	+2,45
	Кач.	36,42	41,61	+5,19
7 кл.	Усп.	91,73	96,11	+4,38
	Кач.	25,63	28,86	+3,23
8 кл.	Усп.	79,3	89,72	+10,42
	Кач.	23,74	27,03	+3,29
9 кл.	Усп.	74,87	100	+25,13
	Кач.	12,99	25,3	+12,31
10 кл.	Усп.	52,63	90,63	+38
	Кач.	10,53	18,75	+8,22
11 кл.	Усп.	75	100	+25
	Кач.	37,5	77,27	+39,77

В целом по школе наблюдается повышение качества знаний, за исключением 7 «а», где наблюдается понижение качества знаний по сравнению с результатами 1 четверти.

Успеваемость по школе составляет 97 %, и них:

- I-ступень-42%;
- II- 52%;
- III-ступень-3%,
- неуспевающие -3%.

Промежуточный контроль знаний обучающихся 2–9-х классов осуществлялся в форме письменных заданий по русскому языку и математике.

Запланированные ВПР в 2023/24 учебном году были проведены в полном объеме. Результаты ВПР:

- 70 процентов обучающихся подтвердили своей отметки за 2023/24 учебный год.
- анализ результатов ВПР по сравнению с прошлым годом показал небольшое снижение уровня образовательных результатов по русскому языку и математике в 5-х классах;
- анализ результатов ВПР по сравнению с общероссийским, региональным и районным показателями выявил средний уровень образовательных результатов по всем предметам.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 9-м классе в форме ОГЭ.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 9-х классах в форме ОГЭ по русскому языку и математике (обязательные предметы), двум предметам по выбору обучающихся.

По результатам сдачи ОГЭ по русскому языку и математике в 2024 году в сравнении с 2023 годом показатели показали снижение на 2%.

Аттестаты об основном общем образовании получили 100 % обучающихся.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной.
2. По итогам ГИА-2024 отметить работу учителей Зулкарниевой Р.И., Цалцаевой Э.Р., Бециева Э.М.
3. Продолжить работу по повышению качества образования в 2024/25 учебном году.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 74 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной.
4. По итогам ГИА-2024 отметить работу учителей Зулкарниевой Р.И., Цалцаевой Э.Р., Бециева Э.М.
2. Продолжить работу по повышению качества образования в 2024/25 учебном году.

По вопросу № 5

СЛУШАЛИ:

Сембаеву Э.М., заместителя директора по УР, которая представила на согласование проект плана работы МБОУ «СОШ № 11 г.Урус-Мартан» на 2024/25 учебный год. Рассказала об основных направлениях работы в новом учебном году.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Согласовать план работы МБОУ «СОШ №11 г.Урус-Мартан» на 2024/25 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 74 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

Согласовать план работы МБОУ «СОШ №11 г.Урус-Мартан» на 2024/25 учебный год.

По вопросу № 6

СЛУШАЛИ:

Исаеву С.Х., заместителя директора по МР, которая рассказала о профессиональных компетенциях педагогов. Представила региональных методистов по предметам, которые осуществляют межкурсовое сопровождение педагогов средствами ИОМ.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей.

ГОЛОСОВАЛИ:


- «за» – 74 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.


РЕШИЛИ:

1. Организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей.

Решения по итогам педагогического совета № 1

1. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
4. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников.
5. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.
6. Утвердить годовой план работы в школе на 2024-2025 учебный год.
7. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
8. Организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей;

Председатель педагогического совета  Э.Ч. Махмуджанова

Секретарь педагогического совета  Э.М. Сембаева