

Публичный доклад
за 2022-2023 учебный год

**Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«СОШ№11 г. Урус-Мартан»**

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №11 г. Урус -Мартан "
Руководитель	Махмуджанова Элиза Чапаевна
Адрес организации	366521, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, г. Урус -Мартан, ул. Надречная, 1
Телефон, факс	8 938 001-06-16
Адрес электронной почты	urusshkola_11@bk.ru
Учредитель	Муниципальное учреждение «Администрация Урус-Мартановского муниципального района». Муниципальное учреждение «Отдел образования муниципального района Чеченской Республики»
Дата создания	17.02.2022
Лицензия	серия 20ЛОИ, № 0000642, выдано 17.02.2022 г и обновлена 2022г.. Министерством образования и науки Чеченской республики
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20 А 02, № 0000703 от 31.03.2023 г, срок действия бессрочно

Режим работы	<p>Продолжительность учебной недели</p> <p>Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени <u>1 ступень: 5-дневная учебная неделя, минимальное – (4) урока, максимальное – (5) уроков;</u></p> <p><u>2 ступень: 5-дневная учебная неделя, минимальное – (5) уроков, максимальное- (7) уроков;</u></p> <p><u>3 ступень: 5-дневная учебная неделя, минимальное – (6) уроков, максимальное – (7) уроков.</u></p> <p>Продолжительность уроков (мин.) <u>45 минут.</u></p> <p>Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) <u>минимальная – (10) минут; максимальная – (20) минут.</u></p>
---------------------	--

Реализуемые общеобразовательные программы:

№	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)
1.	1 уровень	начальное общее образование	общеобразовательный
2.	2 уровень	основное общее образование	общеобразовательный
3.	3 уровень	среднее общее образование	общеобразовательный

II. Система управления организацией

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Директор самостоятельно решает вопросы руководства деятельностью Учреждения, отнесенные к его компетенции федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами Чеченской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами и Уставом школы.

<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обсуждает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений; - определяет направления образовательной деятельности Учреждения; - выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе; - обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы Учреждения; -обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди работников Учреждения; - рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров; -рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг обучающимся, в т.ч. платных; - подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год; - заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов; - разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения; - принимает решения о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др; - принимает решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством РФ; - принимает решения о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся; - контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета; - организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере образования; - утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.
<p>Общее собрание работников</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривает и решает вопросы управления в соответствии с законодательством РФ; - определение приоритетных направлений деятельности Учреждения; - образование представительного органа для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения и дополнения коллективного договора и контроля его исполнения; - выдвижение коллективных требований работников Учреждения и собрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора; - дача рекомендаций по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения; - дача рекомендаций по плану финансово – хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивание отчета директора Учреждения о его

<p>исполнении;</p> <ul style="list-style-type: none">- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дача рекомендаций по ее укреплению;- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.

Перечень действующих предметных методических объединений:

1. Методическое объединение «Гуманитарного цикла» (русский язык и литература);
2. Методическое объединение «Математического цикла» (математика, информатика);
3. Методическое объединение «Естественный цикл» (физика, химия, биология);
4. Методическое объединение учителей родного языка и литературы (чеченский язык и литература);
5. Методическое объединение учителей «Общественно-научного цикла» (история, обществознание, география);
6. Методическое объединение учителей иностранного языка (английский язык);
7. Методическое объединение учителей «Эстетического цикла» (физическая культура, ИЗО, музыка, технология, ОБЖ);
8. Методическое объединение учителей начальных классов;
9. Методическое объединение классных руководителей.

III. Оценка образовательной деятельности

Нормативно-правовая база, согласно которой определяются особенности ведения учебно-воспитательной работы (ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативы ФГОС, СанПиН 2.4.2.2821-10):

ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативы ФГОС, СП 2.4.3648-20

5 – дневная учебная неделя: 1-4 классы,

5 – дневная учебная неделя: 5-10 классы

Продолжительность учебного года: 34 недель (для 1-х и 9-х классов-33 недели).

Учебный год разбит на 4 учебные четверти (для 10 классов - на учебные полугодия).

Продолжительность каникулярных периодов в течении учебного года составляет 30 календарных дней.

(для 1-х классов установлены дополнительные недельные каникулы в феврале).

Начало занятий: __9:00__ Окончание занятий: __14.45__

Продолжительность урока: в 1-х классах в 1 полугодии 35 (мин.), во втором полугодии-40(мин.), во 2-4 классах _45_(мин.), в 5-9 классах _45_(мин.), в 10 классах _45_(мин.)

Профили обучения:

Классы	Наименование профиля
10	Универсальный

Воспитательная работа

Цель:

- усвоение школьниками знаний основных норм, которые общество выработало на основе базовых ценностей (т.е. в усвоении ими социально значимых знаний);

- в развитии позитивных отношений школьников к базовым ценностям этим общественным ценностям (т.е. в развитии их социально значимых отношений);

- в приобретении школьниками соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Задачи:

использовать в воспитание детей ценностные ориентиры, сформировать религиозную и межнациональную терпимость, патриотизм и приоритет общечеловеческих ценностей;

- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций и волонтерских отрядов;
- организовать работу школьных и социальных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- вовлекать школьников в кружки и иные объединения, работающие по программам дополнительного образования детей, реализовывать их воспитательные возможности.

Общие сведения о наличии работников, отвечающих за организацию воспитательной деятельности:

Занимаемая должность	Кол-во	Образование			Квалификация			Повышение квалификации по направлению деятельности (когда, где, название курсов)	
		Высшее	Среднее проф.	Среднее общее	Высшая категория	I категория	На соответствие занимаемой должности	Без категории	
Зам. директора по воспитательной работе	1	1	0	0	0	0	0	1	ФГАОУ «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)- 58ч.

									с 02.11.2022г. по 10.12.2022г «Современные технологии инклюзивного образования с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» 72 часа 2021 г.
Педагог-организатор	2	0	2	0	0	0	2	0	2017 г. ЧИПКРО «Формирование медиативных навыков педагогических работников образовательных организаций». 2018 г. Университет имени Кунта – Хаджи «Роль суффизма и духовенства в укреплении межэтнических и межконфессиональных отношений»
Педагог дополнительного образования	4	2	2	0	0	0	0	4	-
Классный руководитель	32	18	14	0	6	5	0	21	ФГАОУ «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» « Разговоры о важном : система работы классного руководителя (куратора)- 58ч. с 02.11.2022г. по 10.12.2022г Организация деятельности педагогических работников по классному руководству- 2022г.
Социальный педагог	1	1	0	0	0	0	0	1	-

Материально-техническое и методическое обеспечение воспитательной деятельности ОУ:

Направления воспитательной работы (указать информацию по тем направлениям, которые реализуются в ОУ)	Оснащенность системы воспитательной работы					Кол-во мероприят ий, проведенн ых ОУ выше школьног о уровня за 3 года (указать название)
	Наличие помещений	Оборудование, технические средства (указать)	Разработанные программы, подпрограммы (наименование, утверждение)	Методически е пособия, методическая литература (указать)	Методическ ая копилка, материалы мероприяти й (указать)	
Гражданско-патриотическое	Актовый зал, спортивный зал, библиотека, кабинет воспитательной работы, кабинет ОБЖ	Музыкальный центр, колонки, микрофоны, ноутбук, мультимедийный проектор	Программа «Пятидневные сборы по основам военной службы»	Методическое пособие «Система патриотического воспитания школьников»	Журнал «Классный руководитель» Организатор внеклассной и внешкольной воспитательной работы;	Акция «Блокадный хлеб», конкурс чтецов «Мы помним наших героев», митинг, онлайн

						«Бессмертный полк» на День победы, Уроки Мужества;
Духовно-нравственное	Актный зал, библиотека	Музыкальный центр, колонки, микрофоны, ноутбук, мультимедийный проектор	Программа духовно-нравственного развития, воспитания (приказ директора школы);	Развитие культуры общения в подростковой среде: программа, разработки занятий, рекомендации	Разработки классных часов и внеклассных мероприятий	Мероприятие Фестиваль национальностей. День рождения пророка.
Профориентационное, трудовое	Актный зал, предметные кабинеты.	Музыкальный центр, колонки	Программа профориентационной работы в школе.	Голерова профессии – дело семейное? пособие для учителя. Формы взаимодействия учителя с родителями в средней школе 9-11 классы;	Презентация «Моя будущая профессия» Разработки классных часов	Дни открытых дверей в учреждениях высшего и среднего образования. Участие в проекте «Билет в будущее»
Культурно-массовое	Спортивная площадка, актный зал, спортзал, рекреации.	Спортивное оборудование. Полоса препятствий	Журнал «Классный руководитель»; Праздники в школе. Сценарии / авт.-сост.	Сценарии праздников: День знаний, День учителя, День матери, Новый год, День всех влюбленных, 8 марта, 23 февраля, День Победы, Последний звонок, Выпускной вечер.	Спортивные игры, походы в театр.	Участие в мероприятиях: «День Знаний»; «Новогодние сюрпризы Деду Морозу»; Региональный конкурс «Мир в объективе»
Художественно-эстетическое	Фойе школы, актный зал, спортивная площадка, школьный двор.	Музыкальный центр, колонки.	Журнал «Классный руководитель»; Организатор внеклассной и внешкольной воспитательной работы;	Наглядные пособия, плакаты.	Разработки классных часов и внеклассных мероприятий	Посещение музеев города и участие в городских мероприятиях. Организация однодневных походов.
Спортивно-оздоровительное/ здоровьесберегающее	Классные кабинеты, спортзал, спортивная площадка,	Спортивное оборудование. Полоса препятствий, интерактивная доска, компьютеры	Программа кружков: «настольный теннис», волейбол, шашки и шахматы (положение)	Основы Безопасности Жизнедеятельности. Издательство «Учитель»; Классные часы: 5-11 классы: Диалоги о здоровье.	Разработки классных часов и внеклассных мероприятий	Беседы «Профилактика гриппа и ОРВИ», «Гигиена», «Спорт это здоровье». Конкурсы по различным видам спорта. Акция СТОП СПИД

Научно-исследовательское	Предметные кабинеты.	Интерактивная доска, компьютеры, лаборатории.	Рабочая программа школьного научного общества	Журнал «Классный руководитель», Организатор внеклассной и внешкольной воспитательной работы;	Разработки классных часов и внеклассных мероприятий	Участие в районных и городских научно-исследовательских конкурсах, защита проектов.
Формирование традиций, традиционная народная культура	Актный зал, школьный двор.	Музыкальный центр, колонки, экспонаты для музея.	Проектная деятельность «Обычай и традиции Чеченского народа».	Наглядные пособия, плакаты.	Разработки внеклассных мероприятий и проектов	Проектная работа в классах Посещение музея, реализация проекта «Культура для школьников»
Профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма и курения	Кабинеты	Интерактивная доска, компьютеры.	Программа Профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения и алкоголизма; Программа Профилактика правонарушений	Наглядные пособия, плакаты.	Методическая разработка по теме: «Организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних».	Конкурс рисунков «Нет наркотикам», анкетирование, беседы Участие в конкурсе «Альтернатива пагубным привычкам»
Профилактика среди учащихся дорожно-транспортного травматизма	Кабинеты, площадка по изучению правил дорожного движения.	Интерактивная доска, компьютеры, велосипед, знаки дорожного движения.	-	есть	есть	Мероприятие «ЮИД 50 лет». Занятия с учащимися 1-4 классов. Конкурс поделок ПДД. Мероприятие в гостях у Светофора.

Информация о проведенных общешкольных мероприятиях с обучающимися по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности ОУ:

День знаний; День борьбы с терроризмом; Неделя безопасности; День учителя; День чеченской женщины; День матери; День единства и согласия; День толерантности; Осенний бал; Осенняя ярмарка; День Конституции; Новогодние праздники; День борьбы со СПИДом; День памяти погибшим в ДДТ; День борьбы с коррупцией; День инвалидов; День героев Отечества; День памяти; День защитников Отечества; Женский день 8 марта; День здоровья; День рождения ЮИД.

Научно-исследовательская работа обучающихся:

- 1) наличие научного общества учащихся (НОУ): _____ 11 _____
 - 2) кол-во школьных конференций, проведенных по линии НОУ: _____ 1 _____
 - 3) количество участников конференций НОУ: _____ 0 _____
- муниципального уровня _____ 0 _____
 - городского уровня _____ 0 _____
 - регионального уровня _____ 0 _____
 - федерального уровня _____ 0 _____
 - международного уровня _____ 0 _____

							рия
1.	Директор	Бисултанов Сайд-Адлан Вахитович		Высшее, ЧИГУ, Чечено-Ингушский государственный университет им. Л.Н.Толстого "Филолог", 1986-1991 гг.	3	34	Без категории
2.	Заместитель директора по УР	Мавлатова Зарина Авхановна	ППк, надомное обучение	Высшее, ЧИГУ, Чечено-Ингушский государственный университет им. Л.Н.Толстого, "Русский язык и литература" , 1984-1990 г.	10	34	Высшая категория
3.	Заместитель по УР	Хадисова Петимат Вахаевна	ВСКО, ВШК, ВПР	Высшее, ЧГПИ "Учитель начальных классов", 2006-2011гг.	2	17	Высшая категория
4.	Заместитель по МР	Супаева Яха Абдул-Муталиповна	ОГЭ, ЕГЭ	Высшее, ЧИГУ, Чечено-Ингушский государственный университет, "Преподаватель математики" 1988-1993 г.	7	33	Высшая категория
5.	Заместитель по ВР	Мухаджиева Элита Аламадовна	Спортивно-патриотическое направление	Высшее, ЧГУ, 25 июня 2000 1995-2000. "Преподаватель географии и геоэкологии. ООО "Инфоурок" Организация менеджмента в образовательной организации -500ч. 2021г.	1	13	Без категории
7.	Заместитель директора по информатизации	Сабиев Аюб Аптиеви	ИКТ направление	Высшее, ФГБОУ ВО ЧГПУ, Магистр прикладной информатики, 2016-2019 гг.	5	6	Без категории
8.	Заместитель директора по АХЧ	Цахигов Бекхан Лемаевич	МТО	Среднее профессиональное, Грозненский государственный нефтяной институт имени академика М.Д. Миллионщикова Нефтяной колледж, Техник 2005-2008гг.	12	12	Без категории
9.	Заведующая библиотекой	Эрсабиева Марьям	Библиотечный фонд школы	Высшее, ЧИПИ, "Филолог - преподаватель", 1988-1993 гг.	11	34	Высшая категория

Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразовательных программ	Образование						Квалификация			Имеют ученое звание
	высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее профессиональное	начальное профессиональное	среднее общее	высшая категория	I категория	занимаемой должности	Итого
Всего по ОУ	24	2	15	2	0	0	6	7	0	43
Начального общего образования	4	0	8	0	0	0	2	5	0	12
Основного общего образования	15	1	5	0	0	0	3	1	0	21
Среднего общего образования	5	1	2	2	0	0	1	1	0	10

Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы в должности
1.	Педагог-психолог	2	2	1
2.	Социальный педагог	1	1	1
3.	Логопед	1	1	2
4.	Классный воспитатель	32	32	1
5.	Медицинский работник	1	1	10

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей	Количество педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 3 лет	Кол-во молодых спец-тов	Кол-во пенсионеров	Вакансия
Русский язык	4	5	0	4	1	1	0
Литература	4	4	0	4	1	1	0
Чеченский язык	3	3	0	3	0	0	1
Литература	3	3	0	3	0	0	0
Английский язык	2	2	0	1	1	0	1
Математика	3	3	0	3	0	0	1
Информатика и ИКТ	1	1	0	1	1	0	0
История	1	1	0	1	1	0	1
Обществознание	1	1	0	1	1	0	1

География	1	1	0	0	0	0	1
Биология	1	1	0	1	0	0	0
Физика	1	1	0	1	1	0	0
Химия	1	1	0	1	1	0	0
ОБЖ	1	1	0	1	0	0	0
ИЗО	1	1	0	1	0	0	0
Музыка	1	1	0	1	0	0	0
Технология	1	1	0	1	0	0	0
Физическая культура	2	2	0	2	0	0	0
Начальные классы	13	13	0	13	3	0	0

Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование конкурса	Достижения
1.	Есиева И.С.	Учитель начальных классов	«Учитель года»	Лауреат районного этапа
2.	Хасханова Д.М.	Учитель начальных классов	«Лучший учитель начальных классов»	Лауреат районного этапа
3.	Байсултанова А.Ш.	Социальный педагог, учитель общественнознания	Региональный этап «Молодой педагог -2022»	Финалист районного этапа
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – _____13511_____;
- обеспеченность обучающихся учебниками – _____100%_____;
- обращаемость – _____3_____ единиц в год;
- объем учебного фонда – _____.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	12906	9126
2	Педагогическая	0	0

3	Художественная	0	0
4	Справочная	87	61
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

VII. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий):(типовой проект, приспособленное, иное) типовой проект
2. Количество учебных кабинетов: 23
их общая площадь: 1352,4
3. Наличие предметных кабинетов (указать какие): кабинет химии, биологии, физики, математики, информатики и ИКТ
4. Наличие библиотеки: есть
5. Наличие спортивного зала: есть
6. Наличие спортивной площадки: есть
7. Наличие актового зала: есть
8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): есть (шахматы, теннис, волейбол)
9. Наличие столовой: есть
-число посадочных мест: 100

Технические средства обеспечения образовательного процесса: ИКТ

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	54	54
2.	Количество компьютеров в учебных классах	30	30
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	1	1
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	8	8
5.	Количество принтеров	4	4
6.	Количество проекторов	22	22
7.	Интерактивных досок	10	10
8.	Количество компьютерных классов	1	1

VIII. Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	696
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	298
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	377

1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	21
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	183/26
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	25
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	11
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	57
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	15
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3/5
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	112/16
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	16/2
1.19.1	Регионального уровня	1
1.19.2	Федерального уровня	2
1.19.3	Международного уровня	1
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0

1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	43
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	2/4
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	23/53
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/4
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13/30
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	13/30
1.29.1	Высшая	6
1.29.2	Первая	7
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	16
1.30.2	Свыше 30 лет	4
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	11/26
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8/18
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	42/98
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников; КПК по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО учителя, преподающие 1- 5 классах.	41/95 19/100
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,08
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	14
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	0
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	1
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	1

2.4.2	С медиатекой	1
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	1
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	1
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	1
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0,08 Мб/с
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	23м ²

IX. Выводы.

В завершение мониторингового исследования следует указать, соответствует ли деятельность организации актуальным нормативным требованиям, отметить качественное изменение показателей (по сравнению с предыдущим отчетным периодом), достижения и успехи коллектива, проблемы в работе и намеченные пути по их преодолению.

Учебная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. 100% учащихся получают аттестаты об основном, среднем (полном) общем образовании. 2. Нет учащихся, имеющих более 10% пропусков уроков без уважительной причины. 3. Наблюдается рост результатов ЕГЭ по всем дисциплинам 4. 80% 11 класса преодолевают минимальный порог при сдаче экзаменов по выбору. 5. Учащиеся начальных классов не участвуют в НПК на муниципальном уровне. 6. По данным школьного анкетирования, увеличилось количество родителей, удовлетворённых уровнем преподавания (с 71% до 77%) 7. Положительная динамика по результатам мониторинга физического развития обучающихся. 8. За последние три года охват предпрофильной подготовкой составил 100%.
----------------------	--