

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11 г.Урус-Мартан»**

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ №11
г. Урус-Мартан»
С.А.В.Бисултанов
Приказ № от «31» августа 2022г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
методического объединения
классных руководителей
на 2022 – 2023 учебный год**

Тема: «Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования»

Цель: Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

Задачи:

1. Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.

Члены ШМО классных руководителей:

1а	Газиева Малика Аптиева
1б	Абитаева Раиса Лечаевна
1в	Сейт-Алиева Лимара Куршитовна
1г	Биртаева Зулихан Сайд-Эминовна
1д	Макаева Элиза Лечаевна
2а	Ясаева Сацита Вахаевна
2б	Хасханова Дагмара Микаиловна
2в	Ильясова Раяна Хасановна
2г	Садаева Аза Вахаевна
2д	Ахмадова Марха Магомед-Эминовна
2е	Гапураев Залина Абдул-Халимовна
3а	Чадаханова Зарема Сулеймановна
3б	Асхабова Хеда Лечаевна
3в	Сулейманова Зулихан Исаевна
3г	Сангариева Алина Анзоровна
3д	Маашева Марха Асламбековна
4а	Есиева Иман Салауддиновна
4б	Астемирова Мадина Руслановна
4в	Джацаева Элима Сайд-Эминовна
4г	Мачигова Малика Асланбековна
4д	Мачигова Аймани Асланбековна
5а	Абубакарова Хадижа Ибрагимовна
5б	Мавлатова Зарина Авхановна
5в	Сангриева Света Мохмадовна
5г	Зукаева Асет Супьяновна
5д	Тасуева Аминат Увайсовна
5е	Хасанбекова Сабина Зелимхановна
6а	Асхабова Петимат Ширваниевна
6б	Хатаева Радима Рамзановна
6в	Абубакарова Алина Беслановна
6г	Керимова Залина Адлановна
6д	Багаев Анзор Хожаахметович
7а	Исаева Седа Увайсовна
7б	Мухаджиева Элита Аламадовна
7в	Самбаева Хава Зелимхановна
7г	Махмагазиева Седа Вахитовна
7д	Хасиева Селима Абдуловна
8а	Гебертаева Лайла Исаевна
8б	Байсултанова Аминат Шамильевна
8в	Мусаев Рохман Хасиевич
8г	Эльмурзаева Зарина Лечаевна
8д	Эрсабиева Марьям Андиевна
9а	Бециев Эмин Магомед-Тагирович
9б	Митаев Ислам Асламбекович
9в	Сабиев Аюб Аптиеви
9г	Сембаева Элиза Магометэминовна

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.
6. Повышение квалификации классных руководителей.

Направления работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

7. Заседания методического объединения.
8. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
9. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
10. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
11. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
12. Повышение квалификации классных руководителей.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

План
работы ШМО классных руководителей
МБОУ «СОШ №11 г.Урус-Мартан»
на 2022-2023 учебный год

	Тема заседаний. Форма проведения	Ответственный
Август	<p><u>Заседание №1</u> «Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год. 2. Основные направления воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году. 3. Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных. 4. Утверждение воспитательных планов. 	<p>Руководитель ШМО, члены ШМО</p>
Ноябрь	<p><u>Заседание 2.</u> Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы классного руководителя в условиях новых требований в реализации ФГОС НОО. 2. Развитие ученического самоуправления в классе. 3. Презентация опыта проведения классного часа через новые интерактивные формы 4. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика. 5. Вовлечение в воспитательную работу слабоуспевающих учащихся. 	<p>Руководитель ШМО, члены ШМО</p>

Январь	<p><u>Заседание 3.</u> «Гражданско –патриотического и духовно – нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребёнка»</p> <p>1. Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско –патриотическому и духовно – нравственному воспитанию (проблемы, пути решения)</p> <p>2. Влияние гражданско –патриотического и духовно-нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе.</p> <p>3. Инструктажи с обучающимися ПБ в зимний период.</p> <p>4. Семинар на тему «Гражданско-патриотическое воспитание в школе».</p>	Руководитель ШМО, Члены ШМО
Март	<p><u>Заседание 4</u> «Формирование навыков здорового образа жизни школьников»</p> <p>1. Формирование культуры здоровья школьников.</p> <p>2. Профилактика вредных привычек среди детей.</p> <p>3. Формирование культуры общения в школьной среде.</p> <p>Психологический климат в классе.</p> <p>«О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка»</p>	Руководитель ШМО, Члены ШМО
Май	<p><u>Заседание 5.</u> «Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта»</p> <p>1.Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся.</p> <p>2.Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>3.Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. «Это нам удалось».</p>	Руководитель ШМО, Члены ШМО

Руководитель ШМО:

З.Л. Эльмурзаева

