



МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11 Г. УРУС-МАРТАН»  
(МБОУ «СОШ №11 г. Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени  
«ХЬАЛХА-МАРТАН №11ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Хьалха-Мартан №11 йолу ЮЮШ»)

ПРИКАЗ

13.09.2024 г.

№ 56-од

г. Урус-Мартан

О проведении оценки качества общего образования  
на основе практики международных исследований  
качества подготовки обучающихся в 2024 году  
в МБОУ «СОШ №11 г. Урус-Мартан»

В соответствии с письмом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся в 2024 году» и Методологией и критериями оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, в целях организованного проведения региональной оценки качества международных исследований в МБОУ «СОШ №11 г. Урус-Мартан»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение в период с 07 по 25 октября 2024 года оценки качества образования в МБОУ «СОШ №11 г. Урус-Мартан» на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся в 2024 году.
2. Утвердить список обучающихся, отобранных для участия в оценке (Приложение №1)
  1. Назначить школьным координатором для организации проведения исследования заместителя директора по МР Висаеву Т.Л..
  2. Школьному координатору:
    - 4.1 Обеспечить получения и обработку всех материалов в рамках исследования, передачу результирующих материалов региональному организатору;
    - 4.2 Контролировать работу организатора в аудитории и технического специалиста.
  5. Назначить организаторов в аудитории:
    - Тасуева Иман Исаевна
    - Русланова Лейла Адлановна
  6. Организатору в аудитории обеспечивать проведение тестирования и

анкетирования обучающихся в назначенный день.

7. Назначить технического специалиста заместителя директора по ИКТ Сабиева А.А.

8. Техническому специалисту обеспечивать бесперебойную работу проведения тестирования и анкетирования.

9. Назначить внешнего наблюдателя Эльмурзаеву З.Л., педагога-психолога.

10. Внешнему наблюдателю осуществлять наблюдение за ходом объективности исследования, соблюдением регламента и сценария проведения тестирования и анкетирования обучающихся.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставлю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Т.Л.Висаева

А.А.Сабиев



Э.Ч.Махмуджанова